



Rep. Gen. n. 217 del 6/2/15

## PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

Denominata "Libero Consorzio Comunale"

Ai sensi della L.R. n. 8/2014

### III Direzione Gestione del personale e servizi informatici Servizio Gestione giuridica del personale

#### DETERMINAZIONE

OGGETTO: Revoca Determinazione Dirigenziale n. 65 del 21.01.2015 avente per oggetto: "Proroga del distacco dal 26 gennaio 2015 all'8 aprile 2015 presso l'A.A.T.O. n.3-S.I.I. di Messina, in posizione di comando al 50%, per 18 ore settimanali del dipendente dott. Antonino PINZONE col profilo professionale di Istruttore Direttivo Ufficio Finanziario categoria giuridica D1 posizione economica D6."

#### RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

N. 111 del 03 - 02 - 2015

#### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Premesso** che, con nota prot. n. 139/GAB del 16.01.2015 il Commissario Straordinario dispone di prorogare il distacco del dipendente dott. Antonino PINZONE presso l'A.A.T.O. n.3-S.I.I. di Messina;  
**che** con Determinazione di questa Direzione n. 65 del 21.01.2015 viene prorogato il distacco del dipendente in oggetto;

**che** con nota prot. n.283/15/GAB del 28.01.2015 il Commissario Straordinario dispone la revoca del distacco in posizione di comando part time al 50%, presso l'A.A.T.O. n.3-S.I.I. di Messina, del dipendente Dott. Antonino Pinzone sulla base della nota prot. n. 272/15/GAB del 27/01/2015 con cui il suddetto dipendente ha motivamente richiesto la revoca del suo comando presso l'A.A.T.O. idrico ;

#### PROPONE

**Prendere atto** di quanto in premessa descritto e che qui deve intendersi integralmente riportato;

**Prendere atto** della disposizione del Commissario Straordinario di cui nota prot. n. 283/15/GAB del 28.01.2015;

**Revocaré** la Determinazione Dirigenziale n. 65 del 21.01.2015;

Il Responsabile del Servizio  
(Dott. Felice Sparacino)

IL DIRIGENTE

Vista la superiore proposta;

**Considerato** che la stessa è conforme alle disposizioni di leggi e ai regolamenti attualmente vigenti,

DETERMINA

**Prendere atto di quanto in premessa descritto e che qui deve intendersi integralmente riportato;**  
**Prendere atto della disposizione del Commissario Straordinario di cui nota prot. n. 283/15/GAB del 28.01.2015;**  
**Revocare la Determinazione Dirigenziale n. 65 del 21.01.2015;**  
**Trasmettere copia della presente Determinazione:**  
 al Sig. Commissario Straordinario;  
 al Sig. Segretario Generale;  
 al Sig. Dirigente della II Direzione "Servizi Finanziari";  
 al Sig. Responsabile Ufficio "Albo pretorio e centro copie" I Direzione;  
 al Sig. Responsabile del Servizio "Gestione economica del personale" III Direzione;  
 al dipendente interessato.

IL DIRIGENTE  
 (Ing. Armando CAPPADONIA)

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

IL DIRIGENTE

li

**Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria**  
 (art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii., 5° comma, della L. 142/90)

Si esprime parere ..... in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni;  
 A norma dell'art. 55, 5° comma, della L. 142/90, recepita con la L.R. 48/91 e ss.mm.ii.,

SI ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa di Euro \_\_\_\_\_ imputata al cap. \_\_\_\_\_ impegno n. \_\_\_\_\_

2° DIR. P. U.D. 7° U.O. - INNESSE - PESCI

VISTO: PRESO NOTA

Mess. 05/02/2015  
 IL FUNZIONARIO

Il Dirigente del Servizio Finanziario



**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lett. A del D.L. 78/2009)

Il Responsabile del Servizio

IL DIRIGENTE

IL DIRIGENTE SERV. FINANZIARIO



